

blechcon

BlechCon GmbH & Co. KG • Hermesstr. 3 • 42719 Solingen

Tipps zu Deiner Bewerbung:

Nachfolgend möchten wir Dir für Deine erfolgreiche Bewerbung ein paar Tipps auf den Weg geben.

Inhalte des Anschreibens:

1. Neben den formalen Bestandteilen des Schreibens, wie z.B. Anschrift, Ansprechpartner etc. sollte eine Betreffzeile mit dem Jobtitel, z.B. Bewerbung als Maschinen- und Anlagenführer, nicht fehlen. So kann man mit einem Blick zuordnen auf welche Stelle sich die Bewerbung bezieht.
2. Du solltest auf die Anrede achten. „Sehr geehrte Damen und Herren“ ist grundsätzlich nicht falsch, aber eine persönliche Anrede ist immer schöner. Gerne kannst Du uns auch direkt „duzen“.
3. Einstieg: Wie bist Du auf uns gestoßen? Haben wir vielleicht bereits telefoniert? Nimm gerne Bezug darauf. Versuche unsere Aufmerksamkeit zu wecken. Hier kannst Du gerne mutig sein und uns mit kreativen Formulierungen überzeugen.
4. Hauptteil: Warum interessierst Du dich für die Stelle und bist genau der/die Richtige dafür? Hier geht es um Marketing in eigener Sache. Wo sind Deine Stärken? Welche Deiner Erfahrungen passen gut zur Stelle? Bitte verzichte allerdings darauf deinen Werdegang zu beschreiben, denn hierfür schauen wir uns Deinen Lebenslauf an. Gerne aber kannst Du Beispiele und Erfahrungen aus deinem Werdegang erläutern, um deine Stärken zu untermauern.
5. Welche Qualifikationen und Fähigkeiten bringst Du mit? Welchen Mehrwert bringst Du unserem Unternehmen? Vielleicht hast Du ja auch schon konkrete Erfolge erreicht, die in Zahlen widergespiegelt sind? Dies kannst Du gerne alles im Anschreiben aufführen.
6. Schlussformel: Sei selbstbewusst, fasse alle Deine Stärken zusammen und schließe das Anschreiben mit einer starken Schlussformulierung ab. Bitte schreibe auch hinein, ab wann Du für die Stelle zur Verfügung stehen würdest und wie hoch Deine Gehalts-/Lohnvorstellungen sind.

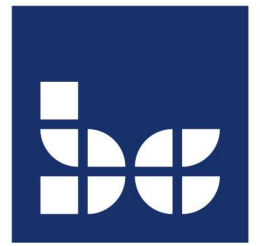
Inhalte des Lebenslaufs:

1. Persönliche Daten
2. Familienstand / Staatsangehörigkeit / Arbeitserlaubnis vorhanden?
3. Beruflicher Werdegang: die jüngste Station wird zuerst genannt.
Bitte ergänze die einzelnen Stationen mit einem kurzen Abriss Deiner Aufgaben.
4. Schul- und Ausbildung/Studium: die älteste Station wird zuerst genannt.
5. Besondere Qualifikationen: z.B. Staplerschein, Sprachen, IT-Kenntnisse, Seminare
6. Interessen / Hobbies

BlechCon GmbH & Co. KG • Hermesstr. 3 • 42719 Solingen • Tel. +49 212 233739-0 • info@blechcon.de • www.blechcon.de

Bankverbindung IBAN DE77 3425 0000 0001 7739 36 • BIC SOLSDE33XXX • Kreditinstitut Stadt-Sparkasse Solingen

UStID-Nr. DE324851046 • St.-Nr. 128/5901/5465 • Handelsregister Amtsgericht Wuppertal HRA 24887 • Geschäftsführer Frank Wedel



blechcon

Bitte achte dabei auf die Vollständigkeit Deiner Unterlagen: Neben Anschreiben und Lebenslauf benötigen wir bitte alle Zeugnisse und Zertifikate bereits zu Beginn. Nimm Dir außerdem Zeit für deine Bewerbung und informiere Dich über unser Unternehmen auf unserer Homepage.

Sonstiges:

Um Deine Bewerbung den letzten Schliff zu verpassen, kannst Du dieser gerne ein Deckblatt hinzufügen, welches Deine kompletten Kontaktdaten zusammenfasst. Auch Dein Bewerbungsfoto kannst Du auf dem Deckblatt platzieren. Bitte achte bei deinem Bewerbungsfoto darauf, dass Du es beim Fotografen machen lässt. Selfies / Passfotos oder ähnliches kommen in der Regel nicht so gut an.